

Wirtschaftswissenschaftliches Prüfungsamt, Platz der Göttinger Sieben 3, 37073 Göttingen, (wiwipa@uni-goettingen.de)

**Antrag auf Erstellung der Zeugnisdokumente im Studiengang 2-Fächer Bachelor VWL**

Hiermit beantrage ich, *(bitte prüfen Sie, ob Ihr Name, Geburtsort und -land im FlexNow in der richtigen Schreibweise und auch vollständig erfasst sind!)*

Nachname, Vorname \_\_\_\_\_  
 Emailadresse \_\_\_\_\_  
 Matrikel-Nr. \_\_\_\_\_

**Auszufüllen vom Prüfungsamt**

<b>Abschlussdatum</b>	
<b>Abschlussnote</b>	
<b>erstellt am</b>	

die Erstellung meiner Unterlagen (Zeugnis und Urkunde). Ich habe alle nötigen Leistungen im Rahmen meines Studiengangs erbracht und bestätige mit diesem Antrag, dass ich keine weiteren Leistungen zur Notenverbesserung erbringen oder wiederholen werde. Ich habe die **Bachelor-Abschlussarbeit in VWL** geschrieben. Die Leistungen im **Zweifach** sind vollständig erbracht und in den richtigen Bereichen gebucht.

**Professionalisierung:** Bitte hier nur die Kurse auflühren, die als Prüfungsleistungen in die 180 Credits für den Abschluss einfließen sollen, also Leistungen im Umfang von **36 Credits** (Zusammensetzung ProfBereich VWL (Berufsbezogenes und Fachspezifisches Profil) + ProfBereich Zweifach + ZESS Kurse):

---



---



---



---

**Ich habe die Korrektheit der Titel meiner Module/Seminare überprüft**  
 (bei NEIN, teilen Sie uns bitte den korrekten Titel per Mail mit)

 **JA**
 **NEIN**

**Ausweisen von Freiwilligen Zusatzleistungen (MEHR als 3 Kurse möglich):**

wenn **JA**

mit Note

ohne Note

---



---



---

  
  

  
  


**Pflichtmodul VWL – Notenstreichung**

Ich habe schon eine Note gestrichen.

Ich möchte keine Note streichen.

Ich möchte folgende Note streichen: \_\_\_\_\_

**Übergabe des Zeugnisses (innerhalb von Göttingen kein Versand)**

Ich hole meine Zeugnisunterlagen persönlich ab.

Absolventenfeier

Ich möchte meine Zeugnisunterlagen an folgende Adresse zugesendet bekommen:

\_\_\_\_\_  
 (Straße und Hausnummer)

\_\_\_\_\_  
 (PLZ und Ort)

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass eine **Bearbeitungsgebühr** erhoben wird, wenn ich nach Ausstellung der Zeugnisunterlagen obige Angaben ändern und ein neues Zeugnis erhalten möchte.

\_\_\_\_\_  
 Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift